

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 167 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по социально-личностному направлению развития детей»**

**ИНН\КПП 2462011681\ 246201001      ОГРН 1022402058095**

\*\*\*\*\*

**660123 г. Красноярск, ул. Иркутская, 6 тел. 264-19-84**

Принято  
Совете педагогов № 1 от « 30 » августа 2024г.

Утверждаю:  
заведующий МАДОУ №167  
\_\_\_\_\_ Н.Ю. Семененко  
Приказ № 111/1 от 30.08.2024г.  
Подписано электронной подписью

**Годовой план работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №167 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
социально-личностному направлению развития детей»  
на 2024-2025 учебный год**

## Паспорт муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

Наименование учреждения:	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 167 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей»
Заведующий	Семененко Наталья Юрьевна
Юридический адрес	660123, г.Красноярск, ул. Иркутская, 6, т. 264-19-84, С/П 2 пр.им.газеты Красноярский рабочий, 46а; С/П 1 пр.им.газеты Красноярский рабочий, 52а; С/П 3 Иркутская, 4; С/П 4 Парковая, 5. электронный адрес – <a href="mailto:dou167@mailkrsk.ru">dou167@mailkrsk.ru</a> . Сайт: <a href="http://mbdou167.mmc24421.cross-edu.ru/">http://mbdou167.mmc24421.cross-edu.ru/</a>
Фактический адрес	660123, г.Красноярск, ул. Иркутская, 6, т. 264-19-84, С/П 2 пр.им.газеты Красноярский рабочий, 46а; С/П 1 пр.им.газеты Красноярский рабочий, 52а; С/П 3 Иркутская, 4; С/П 4 Парковая, 5 электронный адрес – <a href="mailto:dou167@mailkrsk.ru">dou167@mailkrsk.ru</a> . Сайт: <a href="http://mbdou167.mmc24421.cross-edu.ru/">http://mbdou167.mmc24421.cross-edu.ru/</a>
Нормативная база	Устав от 16.06.2020г Лицензия: серия РО № 017323 регистрационный № 4568-1 от 09.03.2011г. на право осуществления образовательной деятельности

### Основные направления деятельности МАДОУ на 2024 — 2025 учебный год

1. Повышать педагогическое мастерство и распространение опыта работы педагогов через участие в проекте **«Наставничество»**.
2. Совершенствовать образовательную среду в ДОО, обеспечивающую сохранение и укрепление физического, психического здоровья, эмоционального благополучия каждого ребёнка посредством создания системы формирования культуры здоровья, культуры питания (проект **«Время питаться правильно»**) и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса.
3. Продолжить работу по отбору содержания программ воспитания и вариативной части ОП ДО:
  - участие в международном проекте **«Зеленый флаг»**;
  - участие в федеральном проекте **«Обучение смысловому чтению»**;
  - участие в международном проекте **«Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного метода Л.Г. Петерсон»**, проекта **«Повышение качества математического образования»**;
  - участие в краевом проекте ККИПК И ППРО **«Базовая площадка опережающих практик»**;
  - реализация проекта **«Разговор о важном»**.
4. Взаимодействии семьи и образовательной организации через реализацию проектов **«Маленький принц»**, проект **«Моя профессия – мой выбор/билет в будущее»**.

## Раздел 1. Повышение квалификации педагогических работников

### План мероприятий структурного подразделения «Служба сопровождения кадрового ресурса»

#### 1.1. Аттестация педагогических кадров

№	ФИО педагога	Заявленная категория	Срок аттестации
1.	Лаврова Светлана Станиславовна	высшая квалификационная категория	ноябрь
2.	Ходкевич Елена Борисовна	высшая квалификационная категория	ноябрь
3.	Винтер Татьяна Ивановна	высшая квалификационная категория	ноябрь
4.	Путятина Людмила Николаевна	высшая квалификационная категория	ноябрь
5.	Куюкова Ирина Михайловна	высшая квалификационная категория	декабрь
6.	Галь Ольга Юрьевна	высшая квалификационная категория	декабрь
7.	Хасамудинова Татьяна Ивановна	высшая квалификационная категория	декабрь
8.	Дядюшкина Татьяна Борисовна	высшая квалификационная категория	февраль
9.	Куприянова Кристина Вадимовна	первая квалификационная категория	февраль
10.	Похабова Татьяна Сергеевна	первая квалификационная категория	февраль
11.	Тамчук Наталья Владимировна	первая квалификационная категория	март
12.	Миланович Елена Валериевна	высшая квалификационная категория	март
13.	Преснякова Татьяна Сергеевна	первая квалификационная категория	март
14.	Христоробова Надежда Александровна	высшая квалификационная категория	апрель
15.	Шишлакова Ксения Васильевна	первая квалификационная категория	апрель
16.	Лобова Гюльнара Назимовна	высшая квалификационная категория	апрель

#### 1.2. Курсы повышения квалификации педагогических работников

№	ФИО педагога	Должность	Тема курсов повышения квалификации
1	Кондратенко Елена Александровна	воспитатель	Коррекционно-развивающая работа воспитателя с дошкольниками, имеющими трудности в освоении образовательной программы (очно)
2	Биденко Оксана Ярославовна	воспитатель	* Содержание и технологии психолого-педагогического взаимодействия с родителями детей с ОВЗ (очно)
3	Грянко Юлия Евгеньевна	воспитатель	* Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивном образовательном процессе (очно)
4	Дядюшкина Татьяна Борисовна	Старший воспитатель	Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста в рамках реализации ФОП ДО (очно-дистанционно)
5	Кадулич Галина Васильевна	воспитатель	Организация педагогического наблюдения в практике работы с детьми раннего и дошкольного возраста (очно-дистанционно)

6	Крыжановская Елена Сергеевна	воспитатель	* Содержание и технологии социализации детей дошкольного возраста в рамках реализации ФОП ДО (очно-дистанционно)
7	Подхватилина Оксана Викторовна	воспитатель	* Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивном образовательном процессе (очно)
8	Тамчук Наталья Владимировна	воспитатель	* Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивном образовательном процессе (очно)
9	Шишлакова Ксения Васильевна	воспитатель	Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста в рамках реализации ФОП ДО (очно-дистанционно)

### 1.3. Работа по самообразованию педагогических работников

№	Разделы работы по самообразованию	Ответственные	Срок исполнения
1.	Определение темы и составление ИОМ на учебный год	воспитатели, старший воспитатель, руководители структурных подразделений, зам. зав. по МР, творческая группа	сентябрь-октябрь
2.	Подбор методической и научно-популярной литературы		
3.	Посещение открытых просмотров занятий		согласно плану контроля
4.	Посещение педагогами РМО, семинаров, конференций	старший воспитатель, руководители структурных подразделений, зам. зав. по МР	в течение года
5.	Участие в профессиональных конкурсах		
6.	Портфолио педагога	воспитатели, старший воспитатель, зам. зав. по МР	в течение года

## Раздел 2. Административно-хозяйственная деятельность

### 2.1. Охрана труда и безопасности детей и сотрудников

№	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
1	Проведение инструктажей:	Заведующий, инженер по ОТ	начало учебного года
	1. охрана труда;		плановый, внеплановый, повторный
	2. соблюдение требований пожарной безопасности;		
	3. охрана жизни и здоровья детей,	в соответствии сезону года и организации выездных мероприятий	
2	Издание приказов (о назначении ответственных лиц за организацию пожарной безопасности, за ОТ, создание комиссий по ОТ и др.)	Заведующий, зам зав по АХР	своевременно
3	Подбор мебели в соответствии росту детей	Медсестра, зам зав по АХР	2 раза в год
4	Соблюдение режима труда и отдыха в соответствии с Законом РФ	заведующий	постоянно
5	Проведение занятий по БДД и пожарной безопасности	Воспитатели, инженер по охране труда, Руководитель СП «Физкультурно-спортивный центр»	в течение года по плану
6	Прохождение медицинских осмотров	Заведующий, инженер по ОТ	2 раза в год

7	Контроль за состоянием работы по охране труда	Заведующий, инженер по ОТ	в течение года
8	Проверка прочности установки мебели и оборудования	зам зав по АХР	постоянно
9	Содержание территории здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ	заведующий, зам зав по АХР, инженер по охране труда	постоянно

## 2.2. Производственные собрания

№	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1	Общее собрание трудового коллектива «Подготовка комплекса МАДОУ к учебному году»	заведующий	сентябрь
2	Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»		сентябрь
3	Утверждение графика отпусков работников на 2025 год		ноябрь
4	Производственное собрание «Благоустройство и озеленение территории ДОУ»		март
5.	Производственные планерки при заведующем		Пятница, еженедельно

## 2.3. Профсоюзные собрания

№	Собрания		
	Темы	Ответственные	Сроки проведения
1	Собрание «Правила внутреннего распорядка»	заведующий, профком	сентябрь
2	Внесение изменений и утверждение коллективного договора	заведующий, профком	Октябрь-декабрь
3	Отчет о деятельности профсоюза	профком	апрель-май
<b>Комиссия по ОТ</b>			
4	Утверждение плана работы комиссии	Инженер по ОТ, заведующий	сентябрь
5	Проверка выполнения соглашения по ОТ	Заведующий, Инженер по ОТ	Июнь Декабрь
6	Пополнение нормативно-правовой базы по ОТ и ППБ	Заведующий, Инженер по ОТ	в течение года
<b>Работа комиссий</b>			
7	Утверждение комиссии по выплате стимулирующих надбавок	заведующий	декабрь
8	Обновление информации профсоюзного уголка и уголка по ОТ	Профком, Инженер по ОТ	в течение года

## 2.4. Общие родительские собрания

№	Тема	Ответственный	Сроки проведения
1	"Альянс семьи и дошкольной организации в воспитании детей".	заведующий, зам. зав. по ВМР, руководители структурных подразделений, старшие воспитатели	ноябрь
2	Итоги работы за учебный год.		декабрь

### Раздел 3. План мероприятий «Центр дополнительного образования»

#### 3.1. Платные дополнительные образовательные услуги

№	Направление деятельности	Ответственные	Срок исполнения	
1	Изучение социального заказа родительской общественности по вопросу предоставления ПДОУ	Старший воспитатель, руководитель струк. подразделения Волкова К.А.	сентябрь	
2	Оформление документации по ПДОУ			
3	Согласование предоставления ПДОУ в МАДОУ с территориальным отделом Ленинского р-на г. Красноярска			
4	Пополнение нормативно-правовой базы по ПДОУ в соответствии с действующим законодательством	Старший воспитатель, руководитель струк. подразделения Волкова К.А.	в течение года	
5	Контроль за качеством работы педагогов дополнительного образования			
6	Информирование родителей о платных образовательных услугах			
7	Итоговое отчетное мероприятие педагогов дополнительного образования и воспитанников по результатам деятельности за текущий учебный год	Старший воспитатель, руководитель струк. подразделения Волкова К.А., педагоги доп. образования	май	
	<b>Услуги предоставляемые МАДОУ 167</b>	<b>Навигатор ДО (старшие и подготовительные группы)</b>	<b>Аренда</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ритмика</li> <li>-хореография</li> <li>-индивидуальные занятия с логопедом</li> </ul>	<p><b><u>АКШ</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ментальная математика (СП 1)</li> <li>- С математикой по Красноярскому краю (СПЗ - ГЗ)</li> <li>- Лего и математика (СП2)</li> </ul> <p><b><u>ДДиЮ</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Мастерская «Природа и творчество» (СП1)</li> <li>-Шахматы (СП2 и ГЗ)</li> <li>-Английский язык (СП4 - ГЗ)</li> <li>-Робототехника (СП3)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Хореография «ЛалаЛенд»</li> <li>-Лепка из соленого теста «Тестоластика»</li> <li>- Рисование</li> <li>-футбол</li> </ul>	
8	<p>Оформление документации по ПДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Тарификация педагогов</li> <li>- штатное расписание</li> <li>- подписание договоров и педагогами/ родителями</li> <li>- приказ на создание группы</li> <li>- приказ утверждающий штатное расписание</li> <li>- приказ о тарифах</li> <li>- приказ о принятии на работу</li> <li>- обновление информационной базы на стендах в СП</li> </ul>			
9	Согласование предоставления ПДОУ в МАДОУ с территориальном отделом Ленинского р-на г. Красноярск			
10	Пополнение нормативно-правовой базы по ПДОУ в соответствии с действующим законодательством		Старший воспитатель, руководитель струк. подразделения Волкова К.А.	в течение года
11	Контроль за качеством работы педагогов дополнительного образования			

<p><b><u>МАДОУ 167</u></b>  -ритмика – ноябрь 2024  -хореография – ноябрь 2024  -индивидуальные занятия с логопедом – декабрь 2024</p>	<p><b><u>АКШ</u></b>  - Ментальная математика (СП 1) – Январь 2025  - С математикой по Красноярскому краю (СПЗ - ГЗ) - Январь 2024  - Лего и математика (СП2) - Январь 2024  <b><u>ДлЮ</u></b>  - Мастерская «Природа и творчество» (СП1) – Октябрь 2024  -Шахматы (СП2 и ГЗ) – Октябрь 2024  -Английский язык (СП4 - ГЗ) – Январь 2025  -Робототехника (СП3) – Январь 2025</p>	<p><b><u>Аренда</u></b>  - Хореография «ЛалаЛенд» - Декабрь 2027  -Лепка из соленого теста «Тестоластика» - Февраль 2025  - Рисование – Февраль 2025</p>		
--	---	--	--	--

### 3.2. Организация предметно-развивающей среды в группах

№	Мероприятия	Ответственный	Срок проведения
1	Организация предметно-пространственной развивающей среды групп в соответствии с технологическими картами ОП ДО № 167	зам. зав. по МР, воспитатели	в течение года
2	Анализ ППРС помещений детского сада, для определения наиболее проблемных зон		в течение года
3	Организация ППРС групп в соответствии с тематическим планированием		в течение года

### 3.3. Работа с кадрами

№	Вид деятельности	Ответственный	Срок проведения
1	Текущие инструктажи по ОТ и ТБ и охране жизни и здоровья детей.	заведующий, зам. зав. по АХР	сентябрь, март
2	Составление графика аттестации и плана работы по аттестации педагогов	старший воспитатель Ходкевич Е.Б.	сентябрь, апрель
3	Помощь педагогам по подготовке материалов к аттестации	старший воспитатель Ходкевич Е.Б.	По плану
4	Составление плана работы творческих групп	Рук С/П, руководители творческих групп	сентябрь, октябрь
5	Составление плана повышения квалификации педагогов	старший воспитатель Ходкевич Е.Б.	сентябрь, май

6	Участие педагогов профессиональных конкурсах	Старший воспитатель Дядюшкина Т.Б.	в течение года
7	Ознакомление педагогов с изменениями и обновлениями в нормативных документах	зам. зав. по ВМР, Рук С/П по внедрению ФГОС	в течение года
8	Сопровождение педагогов участвующих в инновационных базовых площадок МАДОУ № 167	Рук С/П по внедрению ФГОС Пряничникова Е.С., старший воспитатель Куюкова И.М., Дядюшкина Т.Б., рук С/П Волкова К.А., зам зав МР Горшкова Я.В.	в течение года

## Раздел 4. План мероприятий структурное подразделение «Служба организации питания»

### 4.1. Организация рационального питания

№	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
1.	Издание приказов по организации питания	Заведующий, руководитель СП	Август 2024 г.
2.	Разработка и внедрение 5-тиразового 10-ти дневного цикличного меню	Руководитель СП	Сентябрь 2024 г.
3.	Разработка графика выдачи пищи	Руководитель СП	Сентябрь 2024 г.
4.	Разработка Положения об организации питания воспитанников	Руководитель СП	Сентябрь 2024 г.
5.	Разработка карты контроля работы пищеблока	Руководитель СП	Ноябрь 2024 г.
6.	Осуществление производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологического законодательства при организации питания	Заведующий, зам.зав по АХР, руководитель СП	В соответствии с программой
7.	Осуществление оперативного контроля за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил при организации питания	Заведующий, зам.зав по АХР, руководитель СП	постоянно
8.	Осуществление контроля за организацией питания представителями родительской общественности	Руководитель СП, председатель родительского комитета	1 раз в квартал
9.	Проведение инструктажей при организации питания работников пищеблока, кладовщиков, воспитателей, младших воспитателей	Специалист по ОТ	1 раз в 6 месяцев
10.	Создание безопасных условий труда, условий для соблюдения личной гигиены сотрудников	Заведующий, зам.зав по АХР, специалист по ОТ	постоянно
11.	Замена устаревшего технологического оборудование на современное	Зам.зав. по АХР	В течении года
12.	Внесение изменений в Положение об организации питания воспитанников	Руководитель СП	Сентябрь 2024 г.
13.	Замена посуды для приема пищи в пилотных группах	Зам.зав по АХР, младшие воспитатели	Сентябрь 2024 г.
14.	Заседание Творческой группы по питанию	Руководитель СП	Октябрь 2024 г. Январь 2025 г. Март 2025 г.

15.	Неделя чая	Руководитель СП, ТГ	Ноябрь 2024 г.
16.	Просветительская наглядная деятельность	Воспитатели	Декабрь 2024 г. Март 2025 г.
17.	Анкетирование родителей	Руководитель СП, воспитатели	Декабрь 2024 г.
18.	Развлечение «Папа, мама, я – кулинарная семья»	Руководитель СП, ТГ	Январь 2025 г.
19.	Конкурс семейных кулинарных книг	Руководитель СП, воспитатели	Февраль 2025 г.
20.	Конкурс центров этикета	Руководитель СП, ТГ, воспитатели	Февраль 2025 г.
21.	Неделя здорового питания (Гастромарафон)	Руководитель СП, ТГ	Апрель 2025 г.
22.	Заключительный этап проекта «Время питаться правильно!» (анализ, создание методического сборника, подготовка к публикации статьи, выступление на педсовете)	Руководитель СП	Май 2025 г.
23.	Написание меню-требования и осуществление контроля за рационом питания (ведение ведомости)	Руководитель СП	Ежедневно
24.	Ведение журнала витаминизации третьих блюд	Руководитель СП	В течение года
25.	Расчет продуктов для заключения договоров	Руководитель СП	Декабрь 2024 г., июнь 2025 г.

## Раздел 5. Организационно-педагогическая деятельность

### План мероприятий структурного подразделения «Центр методической поддержки педагогов»

#### 5.1. Педагогические советы

№	Тема	Ответственный	Срок проведения
1	<p><b>Тема: «КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ – ВО ВЗАИМОДЕЙСТВИИ СЕМЬИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Видеообращение Министра просвещения Российской Федерации С.С. Кравцова.</li> <li>2. Направления развития системы образования министерства образования Красноярского края.</li> <li>3. Проекты развития образования вклад г.Красноярска в систему, из доклада руководителя главного управления образования администрации г. Красноярска Аксеновой М.А.</li> <li>4. Приоритетные направления развития воспитательной системы ОК МАДОУ № 167.</li> <li>5. Проект решения.</li> </ol>	Заведующий, старший воспитатель зам. зав. по ВМР	август
2	<p><b>Тема: "Воспитание как важный фактор становления личности ребенка".</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современные подходы к роли семейного воспитания.</li> <li>2. Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста.</li> <li>3. Работа в группах.</li> <li>4. Проект решения.</li> </ol>	Заведующий, старший воспитатель зам. зав. по ВМР, рук. С/П	декабрь
3	<p><b>Тема: "Проектирование образовательных ситуаций в рамках реализации ООП ДО"</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проектирование образовательного процесса. Проектирование это?</li> <li>2. Образовательные проекты ОК "ДеТвоРа".</li> <li>3. Работа в группах</li> <li>4. Проект решения.</li> </ol>	Заведующий, старший воспитатель зам. зав. по ВМР.	март

4	<b>Тема: «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»</b> <b>Цель: подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Перспективы развития на следующий учебный год.</b> 1. Выполнение решений предыдущих педсоветов. 2. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. 3. Перспективы работы коллектива на следующий год. Анализ деятельности педагогами. 4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	Заведующий, старший воспитатель зам. зав. по ВМР	май
---	---	---	-----

### 5.2. Семинары, практикумы, круглые столы для педагогов

№	Мероприятия	Ответственный	Срок проведения
1.	Семинар-практикум: «Вопросы адаптации ребенка в ДОУ»	педагоги-психологи	сентябрь
2.	Семинар – практикум: "Колесо баланса"		октябрь
3.	Семинар-практикум: «Баланс между работой и личной жизнью»		ноябрь
4.	Семинар практикум с элементами тренинга: «Итоги года»		декабрь
5.	Семинар с элементами тренинга«Холст души»		январь
6.	Семинар с элементами тренинга: «Позитивное мышление»		февраль
7.	Семинар-практикум: «Женская энергия»		март
8.	Семинар с элементами тренинга: «Физкультура для ума»		апрель
9.	Семинар с элементами тренинга: «Интервью с педагогами»		май
10.	Обучающие семинары с педагогическими работниками по вопросам процедуры аттестации	Старший воспитатель Ходкевич Е.Б.	октябрь, январь
11.	Круглый стол по реализации проекта "Экоград"	Старший воспитатель Дядюшкина Т.Б.	ноябрь
12.	Обучение воспитателей разным формам методам работы с детьми: -работа с природным материалом; -чтение книг о природе		январь
13.	Семинары по разъяснению алгоритма подготовки документации участию в конкурсе		Раз в квартал
14.	Круглый стол по обсуждению форм работы по презентации опыта участия в конкурсном движении		февраль
15.	Консультирование молодых педагогов по планированию воспитательно-образовательной работы	Старший воспитатель Куюкова И.М.	ноябрь

### 5.3. Работа с молодыми педагогами

№	Вид деятельности	Ответственные	Сроки проведения
1	Составление плана работы с молодыми педагогами. Педагогическое наставничество	Зам. зав по ВМР наставники	в течение года
2	Педагогическое самообразование, ИОМ педагогов	молодые педагоги	в течение года
3	Реализация проекта «Школа молодого педагога»	зам. зав. по ВМР	1 раз в месяц, индивидуальные консультации

4	Работа в методическом кабинете: -Знакомство с периодикой, методической литературой -Изготовление пособий -Подготовка к занятиям	молодые педагоги	в течение года
5	Сопровождение образовательной работы с детьми с учетом ФГОС дошкольного образования	зам. зав. по ВМР	в течение года
6	Занятия в «Школе молодого педагога» -Оказание помощи в изучении технологий по ООП ДО -Знакомство с нормативными документами по организации учебно-воспитательного процесса, с гигиеническими требованиями к условиям воспитания и обучения дошкольников -Посещение конференций, семинаров, заседаний МО -Посещение занятий творчески работающих педагогов	зам. зав. по ВМР старший воспитатель	в течение года
7	Практикумы, семинары, круглые столы по применению образовательных технологий ООП ДО	зам. зав. по ВМР, руководитель с/п по внедрению технологий, наставники	в течение года

## Раздел 6. План мероприятий структурного подразделения «Физкультурно-спортивный центр»

### 6.1. Сохранение и укрепление здоровья дошкольников

№	Основные мероприятия	Ответственные	Сроки проведения
1	Проведение индивидуальных консультаций по медико - валеологическому мониторингу с инструкторами по физической культуре	Руководитель СП «Физкультурно-спортивный центр»	сентябрь
2	Медико- валеологический мониторинг	«Физкультурно-спортивный центр», педагоги- психологи, медсестра	сентябрь
3	Проведение индивидуальных консультаций по диагностики с инструкторами по физической культуре	Руководитель СП «Физкультурно-спортивный центр»	сентябрь май
4	Проведение индивидуальных консультаций по планам работы с инструкторами по физической культуре	Руководитель СП «Физкультурно-спортивный центр»	сентябрь
5	Сотрудничество с детской поликлиникой	Медсестра	в течение года
6	Проведение Диагностики	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А.	сентябрь, май

7	Проведение индивидуальных консультаций с воспитателями	Руководитель СП «Физкультурно-спортивный центр»	в течение года
8	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А.	
9	Формирование информационно-методического фонда	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А.	сентябрь-ноябрь
10	Проведение занятий по формированию у детей потребности к здоровому образу жизни	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А.	в течение года
11	Проведение профилактики гриппа, ОРВИ и ОРЗ	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А.	согласно сетке НОД
6	Контроль за одеждой на прогулке	Руководитель СП «Физкультурно-спортивный центр» , воспитатели групп	в течение года
7	Проведение физкультурных занятий на свежем воздухе (1 раз в неделю) для каждой возрастной группы, за исключением I младшей группы.	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А.	в течение года
8	Проведение мероприятий в рамках всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО»	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А.	сентябрь, апрель
9	Прогулка и прием детей на свежем воздухе	Воспитатели групп	В соответствии с погодными условиями
10	Формирование культурно-гигиенических навыков	Воспитатели групп	в течение года
11	Массажные и закаливающие мероприятия в группах после дневного сна		
<b>Семинары, мастер-классы</b>			
1.	Физкультурно-оздоровительный практикум «Час здоровья»: "Ленивая гимнастика" "Здоровый позвоночник" "Точечный массаж "суджок" "Дыхательная гимнастика Стрельниковой" "Гимнастика для ног" "Гимнастика для глаз" "Веселые маты" "Настрой организм на отдых"	сентябрь-декабрь	Инструктор по ФК Сенюткина С.А., Панкова М.В. Визер Н.В.

2.	Мастер – класс для педагогов «развитие ловкости и быстроты у детей 4-7 лет с ЗПР через игры и упражнения с мячом»	ноябрь
3.	Мастер - класс для педагогов по проведению Праздника «Веревоочка»	январь

### 6.2. Конкурсы, взаимодействие с родителями

№	Конкурсы	Ответственный	Сроки проведения
1.	Районный конкурс «Туристический слет»	Руководитель СП «Физкультурно-спортивный центр»	сентябрь
2.	Районный конкурс «Спортивная осень»		октябрь
3.	Районный конкурс по «Русским шашкам»		декабрь
4.	Районный конкурс по «Шахматам»		декабрь
5.	Районный конкурс по Настольному Теннису		январь
6.	Районный конкурс по Волейболу.		февраль
7.	Мастер класс по силовому направлению, с техникой боевых искусств Strong Nation (район от 3 человек)		февраль
8.	Мастер – класс по танцевальному направлению Zumba (район от 4 человек)		март
9.	Районный конкурс "Со спортом по жизни» возраст 55+"		апрель
10.	Сдача нормативов ВФСК ГТО среди работников образовательных организаций Ленинского района.		апрель
11.	Краевой конкурс «Фитнес-марафон «Мы здоровы! Нам здорова!»»		ноябрь, март

### Мероприятия, направленные на взаимодействие с родителями

1	Осенний калейдоскоп поход	Руководитель СП «Физкультурно-спортивный центр»	сентябрь
	Веселые старты	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А., Визер Н.В.	октябрь
2	Семейный шашечный турнир	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А., Визер Н.В.	ноябрь
4	Спортивное развлечение "Цирк" посвященный к «Новому году»	Муз. Руководители. Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А., Визер Н.В.	декабрь

	День зимних видов спорта в России	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А., Визер Н.В.	7 февраля
5	Взятие снежного городка	Руководитель СП «Физкультурно- спортивный центр»	25 февраля
6	Спортивное развлечение «Мой папа и я - большие друзья» посвященный 23 февраля	Муз. Руководители. Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А., Визер Н.В.	февраль
7	Акция «Спорт- альтернатива пагубным привычкам»	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А., Визер Н.В.	март
8	Праздник «День возрождения ГТО»	Инструктор по ФК	март
9	Праздник «Веревоочка»	Инструктор по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А., Визер Н.В.	апрель
10	День Спорта в России	«Физкультурно- спортивный центр»	апрель
11	Акция «Всемирный день здоровья»	Инструктора по ФК., Педагоги.	апрель
12	КВЕСТ «Зарница» посвященный празднованию победы ВОВ.	Муз. Рук., Инструктора по ФК, Педагоги.	май
<b>Конкурсы для детей</b>			
1	Сдача нормативов ВФСК ГТО среди воспитанников подготовительных групп ДО	Инструктора по ФК Панкова М.В., Сенюткина С.А., Сенюткина С.А., Визер Н.В.	сентябрь
2	Районный конкурс «Осенний марафон»		октябрь
3	Первенство по футболу «Дошкольная лига чемпионов»		ноябрь
4	Первенство по «Русским шашкам»		декабрь
	Первенство по Русским шашкам «на призы Деда мороза»		декабрь
5	Первенство по «Напольному керлингу»		январь
6	Первенство по «Беговелия»		апрель
7	Районный конкурс по «Подвижные игры»	март	

8	Районный конкурс по «Плаванию»		март
---	--------------------------------	--	------

### 6.3. План работы по пожарной безопасности детей

№	Мероприятия	Ответственный	Срок проведения
1	Рассказы воспитателя, рассматривание наглядно-иллюстрированного материала	воспитатели	в течение года
2	Чтение художественных произведений, заучивание стихов по тематике: С.Маршак "Рассказ о неизвестном герое"; Л.Толстой "Пожарные собаки"; Б.Житков "Пожар", "Пожар в море" Просмотр видеофильмов по данной теме		в течение года
3	Тематические беседы по темам: "Как уберечься от огня?", "Спички не тронь - в спичках огонь", "Труд пожарных"		в течение года
4	Выставка рисунков по темам: "Сохраним свой дом от огня", "Спички детям не игрушка"; лепка "Пожарная машина", оформление открыток ко дню пожарного работника (30 апреля)		ноябрь, январь, апрель
5	Спортивное развлечение «Пожарная дружина»		декабрь
6	Игровая деятельность: дидактические игры "Наши помощники", "Что необходимо пожарному?", "Горит - не горит"; сюжетно-ролевые игры "Мы - пожарные", "Пожарная часть"		в течение года
7	Оформление уголка «Малышам о пожарной безопасности»		январь
8	Развлечение «С огнем не играйте! С огнем не шалите!»		февраль
9	Театрализованная деятельность: драматизация сказки "Кошкин дом"		март
10	Викторина «Что мы знаем о пожарной безопасности»		март
11	Составление рассказов на темы: «Откуда может прийти беда», «Почему случился пожар?»		в течение года

### 6.4. План работы по безопасности дорожного движения

№	Форма, тема, содержание	Ответственный	Срок проведения
1	Проведение диагностики	Старшие воспитатели	сентябрь, апрель
2	Составление плана работы по профилактике безопасного дорожного движения на год		Сентябрь, май
3	Пополнение кабинета по ПДД методической, детской литературой и наглядными пособиями		декабрь
4	Анализ детского дорожно-транспортного травматизма в г.Красноярск		январь
5	Оформление папок передвижек в группы по ПДД		март
6	Подбор картотеки с играми, художественной литературой, аудио-видео материалов по ПДД для все возрастов детей		ежемесячно
7	Анализ педагогической работы по ПДД за 2024-25уч.г.		май
8	Развлечение по ПДД для детей старших, подготовительных групп		в течение года
9	Викторина по ПДД		сентябрь
10	Конкурс на лучший макет "Светофор - наш лучший друг" все группы		1 раз в квартал
11	Районный конкурс для старших, подготовительных групп "Школа светофорных наук"		сентябрь, апрель
12	Конкурс детских работ на тему "Правила дорожного движения" 2мл., средняя группа		декабрь

13	Конкурс на лучшую семейную газету по пропаганде ПДД
14	Квест-игра по правилам дорожного движения
15	Кукольный театр "Колобок на дороге"
16	Оформление папки передвижки "Правила дорожные детям знать положено"

февраль
март
апрель
1 раз в квартал

## Раздел 7. План мероприятий структурного подразделения "Центр мониторинга выполнения образовательных стандартов "

### 7.1. Реализация социально-значимых проектов

№	Мероприятия	Ответственный	Срок проведения
1	Проектирование и реализация образовательных и социальных проектов: - "Туристический калейдоскоп" - "Соседи нашего двора"	Пряничникова Е.С.,	Сентябрь, январь, март май
2	Реализация проекта «Юный горожанин»	Пряничникова Е.С.	В течении года

### 7. 2. Сопровождение инновационной деятельности международном исследовательском проекте программ по математике Л.Г. Петерсона «Игралочка»

№	Мероприятия	Ответственный	Срок проведения
1	Участие в Международном исследовательском проекте программ по математике Л.Г. Петерсона «Игралочка» (Сопровождение и координация работы лабораторий, обмен результатами) 1.1. Мотивация и самоопределение участников инновационной деятельности к реализации поставленных задач. 1.2. Согласование профессиональных позиций, задач, форм взаимодействия и формата сопровождения в течение года. 1.3. Изучение общего плана работы творческой лаборатории № 3 на год, составление плана работы своей творческой группы ДОО	Пряничникова Е.С.	Сентябрь-октябрь  Ноябрь Январь Февраль Апрель Май
2	Участие во Всероссийском фестивале праздник «День ученика». Записать видеоролик с дошкольниками в стиле рубрик «Мы будущие ученики», «Скоро в школу!». Размещение постов в социальных сетях о своем участии	Пряничникова Е.С.	Сентябрь
3.	Размещение постов в социальных сетях с фото/ видео занятий, размышлениями на тему занятий по математике на основе программы «Игралочка» #Задача Дня 2024 Флешмоб	Пряничникова Е.С.	Ноябрь
4.	«Открываем двери школа» Проведение открытых занятия по курсу «Игралочка». Размещение поста в социальных сетях с фото/видео занятий под #МатематикаПетерсон2024	Пряничникова Е.С.	Апрель
5.	Разработка и реализация проекта «Повышение качества математического образования на основе создания системы урочной и внеурочной деятельности» 2024-2025 гг.	Пряничникова Е.С.	В течении года

6.	<p>Конкурсы</p> <p>6.1. Городской профессиональный конкурс «Марафон проектных идей»</p> <p>6.2. Городской профессиональный конкурс «Воспитатель года»</p> <p>6.3. Городской конкурс профессионального мастерства специалистов сопровождения образовательного процесса (педагогов-психологов, учителей-дефектологов)</p> <p>6.4. Городской профессиональный конкурс «Хочу стать руководителем образовательной организации»</p> <p>6.5. Городской детско-родительский фестиваль «Коробка»</p> <p>6.6. Городской фестиваль инфраструктурных решений</p>	Пряничникова Е.С.	<p>Декабрь</p> <p>Декабрь-Февраль</p> <p>Декабрь-Февраль</p> <p>Май-июнь-август</p>
7.	<p>Методическая работа по освоению образовательной программы дошкольного образования в соответствии ФОП ДО</p> <p>7.1. Семинар знакомство с проектом Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации</p> <p>7.2. Семинар "Диагностический инструментарий в соответствии с ФОП ДО"</p> <p>7.3. Семинар "Практики патриотического воспитания дошкольников"</p> <p>7.4. Семинар "Взаимодействие с родителями по поддержанию индивидуального развития в семье"</p> <p>7.5. Анализ реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии ФОП ДО за 2024-25 учебный год.</p>	Пряничникова Е.С.	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>

### 7.3. Сопровождение инновационной деятельности проекта «Эко - школы / Зеленый флаг»

№	Тема	Ответственный	Срок проведения
<b>Внутри ДОУ</b>			
1.	Зеленый десант(субботник)	Дядюшкина Т.Б	сентябрь
2.	Экодесант ( сбор семян )		Сентябрь-октябрь
3.	Музей, проведения экскурсий с детьми старшего дошкольного возраста «Это удивительный и хрупкий мир»		Сентябрь-октябрь
4.	«Создание экологического совета»		Октябрь
<b>Краевой детский конкурс</b>			
5.	IV детский экологический фестиваль с международным участием «ЭкоСказы «Роева ручья»		Сентябрь -октябрь
<b>Внутри ДОУ</b>			
6.	Всемирный день защиты животных. (Беседы, оформление альбомов «Животные нашего края», аппликации. )		Октябрь
7.	Акция «КИЛОГРАММ КАШИ» для бездомных животных «Алькин дом»		Ноябрь
8.	Экологическая акция «Поможем птицам»		Ноябрь-февраль
9.	Участие в конкурсе кормушек «кормушка для пичужки»		Ноябрь

<b>Всероссийский конкурс</b>		
10.	Всероссийский конкурс Эко-конкурс «Я голосую за жизнь» <b>Районный конкурс</b>	Декабрь
11.	Конкурс «Арт-ель»	Январь
<b>Внутри ДОУ</b>		
12.	Акция «Сдай батарейку- спаси планету»	Февраль
13.	Международный день «Белого медведя» (Беседы, оформление альбомов «Животные нашего края», аппликации. )	Февраль
14.	«День земли» (Беседы, оформление альбомов «Животные нашего края», аппликации. )	Апрель
15.	Акция «КИЛОГРАММ КАШИ» для бездомных животных «Алькин дом»	Март
<b>Районный конкурс</b>		
16.	Фестиваль «Экологическая мозаика»	Апрель
17.	Международный день птиц. » (Беседы, оформление альбомов «Животные нашего края», аппликации. )	Апрель
<b>Внутри ДОУ</b>		
18.	Интерактивный экологический музей	Апрель
19.	Зеленый десант(субботник)	май
20.	Конкурс «Благоустройство нашего двора»	Май-август
21.	Ландшафтный дизайн структурных подразделений нашего комплекса «Детвора»	Май-август

#### **7. 4. Сопровождение инновационной деятельности проекта «Базовая площадка опережающих практик» Техническое образование дошкольников**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок исполнения</b>
1	Организация предметно – пространственной развивающей среды в соответствии с положением о уголках конструирования «Занимательное конструирование», смотр - конкурс	Рук.струк. С/П, воспитатели	сентябрь
2	Работа творческой группы по техническому образованию дошкольников	Руководитель СП	в течение года
3	Обучение по курсу: «Повышение квалификации дополнительного профессионального образования «Подготовка к соревнованиям по робототехнике на основе STEAM подхода »»	Руководитель СП, педагог ДО	октябрь
4	Курс «Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста в рамках реализации ФОП ДО»	Заведующий, зам.зав.по ВМР, руководитель СП	Сентябрь Октябрь Ноябрь
5	Взаимодействие с разными социальными институтами города (Экскурсии, совместные мероприятия, конкурсы.)	Заведующий, зам.зав.по ВМР, руководитель СП	в течение года
6	Семейный фестиваль среди воспитанников старших и подготовительных групп ОК МАДОУ №167 и их родителей (законных представителей) «Конструируем вместе»	зам.зав.по ВМР, руководитель СП	май

7	Семинар для педагогов ОК МАДОУ №167 «Основы конструирования в дошкольной образовательной организации»	зам.зав.по ВМР, руководитель СП, ТГ	Ноябрь
8	Участие в отборочном этапе международных STEAM соревнованиях по робототехнике в дошкольной категории Лига «Открытий»	руководитель СП, ТГ, педагог ДО	декабрь - февраль
9	Участие в региональных чемпионатах STEAM соревнования по робототехнике в дошкольной категории Лига «Открытий»	руководитель СП, ТГ, педагог ДО	в течение года
10	Рабочие он-лайн встречи СМО «Современные практики развития начал технического образования в ДОО»	Зам.зав. по ВМР руководитель СП, ТГ	в течение года

### **7. 5. Сопровождение инновационной деятельности проекта " Обучение смысловому чтению"**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	Утверждение рабочей группы проекта	Зам.зав. по ВМР	сентябрь
2.	Рабочие встречи	Зам.зав. по ВМР	ежемесячно
3.	Практикум по проведению занятий с детьми в рамках проекта	Зам.зав. по ВМР	октябрь
4.	Написание методического сборника "Непростое чтение"	Зам.зав. по ВМР	в течение года
5.	Литературная гостиная	Зам.зав. по ВМР	декабрь
6.	Конкурс "Видео занятие по рассматриванию картины"	Зам.зав. по ВМР	Ноябрь
7.	Конкурс конспект занятия с детьми по произведению	Зам.зав. по ВМР	декабрь - февраль
8.	Практикум по проведению занятий по направлению чтение художественной литературы	Зам.зав. по ВМР	январь
9.	Подведение итогов, планы на летний период, следующий учебный год, представление итогов работы по проекту на Совете педагогов.	Зам.зав. по ВМР	май

### **7. 6. Сопровождение инновационной деятельности проекта " Разговор о важном"**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	Утверждение рабочей группы проекта	Зам. Зав. по ВМР	сентябрь
2.	Рабочие встречи	Ст.воспитатель Куюкова И.М.	ежемесячно
	Составление плана работы рабочей группы на год, определение ответственных		октябрь
	Подготовка к конкурсу чтецов "Ступень к Парнасу" (составление Положения о Конкурсе, подбор стихотворений, определение состава жюри, составление сценария мероприятия)		ноябрь
	Новогодние мероприятия (подготовить тематические беседы, презентации по теме "Празднование Нового года в России", обсуждение акции "Зимние окна")		декабрь
	<b>Красноярску - 400 лет</b> (составление плана мероприятий в рамках юбилея, определение ответственных)		январь
	Акция "За мирное небо" (составление плана в рамках Акции, определение ответственных)		февраль

	Проводы зимы (подбор народных игр по возрастам, написание сценария, определение ответственных)		март
	Подготовка к празднованию Дня Победы (подбор информации для радиорубки "Навстречу Победе", подбор стихотворений, определение локаций и ответственных на военно-патриотическую игру "Зарница")		апрель
	Подведение итогов, планы на летний период, следующий учебный год, представление итогов работы по проекту на Совете педагогов.		май
3.	<i>Проведение мероприятий в рамках проекта «Разговор о важном».</i> - Конкурсы: Конкурс «Лучший педагогический проект», "Память сильнее времен" к 80 - летию победы в ВОВ. Конкурс "Я полезен своему городу так..." Конкурс чтецов «Ступень к Парнасу» среди воспитанников ОК «Детвора» Конкурс конспектов «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан РФ» Конкурс чтецов «Голову склоню у обелиска» <i>Социально значимые АКЦИИ.</i> Акция «Забота» Гость группы «Моя профессия – мой выбор/билет в будущее» Акция «За мирное небо» Акция «Своих не бросаем» Акция «Окна Победы» Акция «Миру – мир»	Ст.воспитатель Куюкова И.М.	Октябрь, март  ноябрь февраль апрель  октябрь ноябрь-декабрь февраль в течение года май май в течение года
6.	Написание методического сборника "Разговор о важном"		в течение года

## Раздел 8. План мероприятий структурного подразделения «Центр поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья»

### 8.1. Семинары, практикумы, конкурсы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка формы ИОМ развития воспитанников с ОВЗ, составление приказа, положения об инклюзивном образовании	Сентябрь 2024	Председатель ППк Селиванова И.Н. члены ППк
2.	Разработка положения о семейном конкурсе-фестивале «Талантики»	Октябрь 2024	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.

3.	Прохождение курсов повышения квалификации «Основы дефектологии»	Сентябрь - октябрь 2024	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Встреча рабочей группы по разработке ИОМ развития детей с ОВЗ.	Сентябрь 2024	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
2.	Круглый стол «Рабочая документация специалистов сопровождения»	Сентябрь 2024	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
3.	Консультация «Особенности работы в группе компенсирующей направленности»	Октябрь 2024	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
4.	Консультация для специалистов «Участие в конкурсе «Воспитатель года», как личностный рост»	Декабрь 2024	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
5.	Консультация для педагогов «Инновационные технологии в работе с детьми с ОВЗ»	Февраль 2025	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
6.	Консультация «»	Апрель 2024	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Конференция для родителей детей с ОВЗ. «Особенности организации учебного процесса в группах детей с нарушением зрения, с нарушением речи, с задержкой психического развития»	Декабрь	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н., воспитатели групп комбинированной направленности и компенсирующей направленности, учителя – логопеды, учителя -дефектологи, педагоги – психологи.
2.	Просветительская работа с родителями (листочки, папки-передвижки в группах)	В течение года	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н., специалисты, воспитатели
<b>Участие в конкурсах по инклюзии</b>			
<i>для детей с ОВЗ</i>			

1.	Краевой театрализованный конкурс специализированных детских садов «Книжная страна – классики детям»	Дата на уточнении	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
2.	Конкурс чтецов «Ступень к Парнасу»	Дата на уточнении	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
3.	Семейный творческий конкурс «Талантики» среди воспитанников МАДОУ №167 с ОВЗ	Дата на уточнении	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
<i>для узких специалистов</i>			
1.	Воспитатели России	Дата на уточнении	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
2.	Конкурс профессионального мастерства специалистов сопровождения образовательного процесса	декабрь-март	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
3.	Городская неделя логопедии, неделя психологии	ноябрь-декабрь	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н.
6.	Участие в РМО	В течение года	Руководитель структурного подразделения Селиванова И.Н., учителя-логопеды, учителя-дефектологи

## **8.2. Работа психолого-педагогической комиссии**

<b>№</b>	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки проведения</b>
1	Утверждение состава комиссии ППК, плана графика работы комиссии. Написание АОП.	Педагогический совет	сентябрь
2	Планирование индивидуальной работы с детьми (по результатам диагностики)	комиссия ППК	октябрь
3	Работа с родителями детей ОВЗ. Решение текущих вопросов.	комиссия ППК	ноябрь
4	Заседание ППК № 1	комиссия ППК	сентябрь
5	Заседание ППК № 2	комиссия ППК	январь
6	Заседание ППК № 3	комиссия ППК	Март - апрель
7	Подготовка документов к выездной ПМПК	комиссия ППК	апрель
8	Внеплановые ППК (разработка АОП для детей поступивших после 18 сентября, по запросу администрации, педагогов, родителей)	Председатель ППК Селиванова И.Н., члены ППК	В течение года
9	Отчеты по детям – инвалидам в КЦ ПМСС	комиссия ППК	В течение года

### 8.3. Деятельность по защите прав участников образовательного процесса

№	Мероприятие	Ответственные	Срок проведения
1.	Подбор и систематизация материалов по защите прав ребенка	уполномоченный по правам ребенка	в течение года
2.	Изучение нормативно-правовой базы различного уровня	заведующий, уполномоченный по правам ребенка	в течение года
3.	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МАДОУ по защите прав участников образовательного процесса	заведующий, председатели органов самоуправления ДОУ	
4.	Изучение семей. Составление социального паспорта семей	уполномоченный по правам ребенка	сентябрь-октябрь
5.	Консультация для воспитателей «Защита прав ребенка»		ноябрь
6.	Рассмотрение обращений участников образовательного процесса		в течение года
7.	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями		в течение года
8.	Индивидуальные консультации для родителей и педагогов по вопросам правовой культуры		в течение года
9.	Привлечение педагогических работников к подбору и систематизации методической и детской литературы, материалов для работы с участниками образовательного процесса по защите прав и достоинств		ноябрь-январь
10	Семинар «Педагогическая этика в дошкольном учреждении»		февраль
11	Разработка рекомендаций педагогам для организации и проведения в МАДОУ тематических дней: День семьи, День защиты детей.	апрель-май	
12	Участие в проведении тематических дней: День семьи, День защиты детей	педагогический коллектив	16 мая 1 июня

### 8.4. План-график контроля

Вид контроля	Соблюдение нормативов	Ответственный	Сроки проведения
<b>Текущий контроль</b>			
Организация питания	Организация питания в группах	Заведующий, медсестра, руководители ст.подразделений, воспитатели, мл. воспитатели	1 раз в месяц
Соблюдение санитарно-гигиенического режима. Охраны труда и техники безопасности, противопожарного	Предупреждение детского травматизма;	Заведующий, инженер по ОТ воспитатели	сентябрь
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в группах;	Заведующий, медсестра, руководители ст.подразделений	1 раз в месяц

состояния	Знание и выполнение инструкций по противопожарной безопасности. Соблюдение требований ПБ при проведении новогодней елки;	Заведующий, зам зав по АХР , инженер по ОТ	декабрь
	Знание и выполнение сотрудниками правил по технике безопасности.		ноябрь
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Готовность групп и кабинетов к новому учебному году;	заведующий ДООУ, зам зав по АХР, воспитатели	август
	Оснащение групповых комнат учебным оборудованием, наличие учебных и канцелярских принадлежностей;	зам. зав. по ВМР, воспитатели	сентябрь
	Состояние выносного инвентаря на участках.		сентябрь, декабрь, май
Работа педагогов по повышению квалификации	Открытые занятия	воспитатели	В течение года
	Планы самообразования, портфолио педагогов	зам. зав. по ВМР	Октябрь, март
	Участие воспитателей на курсах МО		в течение года
	Аттестация педагогических работников	Старший воспитатель	По графику
Организация и осуществление работы с родителями	Перспективное планирование работы с родителями;	воспитатели	сентябрь
	Оформление наглядной информации в родительских уголках;		1 раз в месяц
	Современные технологии в работе с родителями		1 раз в квартал
Состояние работы по ПДОУ	Опрос родителей на ПДОУ;	воспитатели	сентябрь
	Расписание, сетка занятий кружковых секций ДООУ;	Рук С/П Волкова К.А. педагоги ПДОУ	
	Подведение итогов работы ПДОУ ДООУ.	педагоги ПДОУ	май
Образовательный процесс	<b>Тематический контроль</b>		
	Организация работы по семейному воспитанию детей дошкольного возраста	Все возрастные группы	январь
	Использование проектной деятельности в образовательном процессе	Все возрастные группы	март
	Анализ готовности старших дошкольников к обучению в школе	Подготовительные группы	Апрель-май
	<b>Оперативный контроль</b>		
	Мониторинг освоения ОП	Все группы	Сентябрь, апрель
	Адаптация детей к условиям ДООУ (группы раннего возраста, младшие группы)		Сентябрь, октябрь
	Проверка планов образовательной деятельности в соответствии с ООП и ПВ		ежемесячно
	Организация работы в центрах активности (патриотический центр)		СП-3 октябрь СП-2 январь март
	Организация двигательного режима детей в течение дня		ноябрь - март

	Готовность прогулочных участков к зимнему, летнему оздоровительному периоду		Молодые специалисты, октябрь, апрель
	Готовность прогулочных участков к летнему оздоровительному периоду		май

## Раздел 9. План мероприятий структурного подразделения

### «Центр координации массовых и конкурсных мероприятий и социально- значимых акций»

#### 9.1. Конкурсы, выставки, социально значимые акции

№	Тема	Ответственный	Срок проведения
1	«Туристический слёт» среди работников образования Ленинского района г. Красноярска, членов Профсоюза.	Христолюбова Н.В.	сентябрь
2	Краевой детский художественный конкурс «Солнечный зайчик»	Дядюшкина Т.Б	сентябрь
3	III детский экологический фестиваль с международным участием «ЭкоСказы «Роева ручья»	Дядюшкина Т.Б	сентябрь - октябрь
4	Районный конкурс «Хочу в артисты» в рамках Года педагога и наставника	Дядюшкина Т.Б	Сентябрь-октябрь
5	Межрегиональный конкурс «Витамины на столе»	Дядюшкина Т.Б	
6	Конкурс семейных проектов технического творчества «Инженерный марафон - 2025».	Горшкова Я.В Волкова К.А.	Январь
7	Краевой театрализованный конкурс команд краевых общеобразовательных учреждений для детей с ограниченными возможностями здоровья (слепые и слабовидящие дети) «Книжная страна: классики – детям»		Октябрь
8	«Школа светофорных наук» конкурс-обучающая игра по ПДД в Ленинском районе	Дядюшкина Т.Б	Ноябрь
9	«Русские шашки» среди девочек и мальчиков, для участия в районном туре (Отборочный тур)	Инструктора по ФК	Ноябрь
10	Ступень к Парнасу	Дядюшкина Т.Б	Ноябрь
11	Фестиваль двигательно-игровой деятельности по шашкам	Инструктора по ФК	Декабрь
12	Конкурс «Воспитатель года»	Пряничникова Е.С	Декабрь
13	«Школа светофорных наук» конкурс-обучающая игра по ПДД в Ленинском районе	Дядюшкина Т.Б Инструктора по ФК	Декабрь
14	«Русские шахматы» среди девочек и мальчиков, для участия в районном туре	Инструктора по ФК	Декабрь
15	Районный Конкурс «Лучшая карнавальная маска, новогодняя игрушка и новогодняя композиция»	Дядюшкина Т.Б	Декабрь
16	Конкурс на лучший снежный городок	Дядюшкина Т.Б	Декабрь
17	Районный конкурс Арт-Ель 2024	Дядюшкина Т.Б	Январь

18	Международном игровом конкурсе «Человек и природа» по теме: «Сказки Г.Х. Андерсена»	Дядюшкина Т.Б	Январь
19	Городской конкурс «Лучший педагогический проект»	Дядюшкина Т.Б	Январь
20	Городская интеллектуальная игра брейн-ринг «Логопедическое ассорти»	Хасанова О.Н	Февраль
21	Конкурс «Патриотические центры»	Куюкова И.М. Дядюшкина Т.Б.	Февраль
22	Городской «Напольный кёрлинг»	Лушникова А.В.	Февраль
23	Районный конкурс-выставка детского художественного творчества «Подснежник»	Дядюшкина Т.Б.	Февраль
24	Конкурс детского художественного творчества «Малышок»	Дядюшкина Т.Б.	Март
25	Районный Конкурс рисунков «Космическая одиссея»	Дядюшкина Т.Б.	Март
26	Городской конкурс профессионального мастерства специалистов сопровождения образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог)	Пряничникова Е.С	Март
27	Краевой конкурс «Фитнес – марафон Мы-здоровы! На здорово!»	Дядюшкина Т.Б.	Апрель
28	«Краевой фестиваль адаптированного спорта»	Дядюшкина Т.Б.	Апрель
29	Районный конкурс Беговеляя	Дядюшкина Т.Б.	Апрель
30	Фестиваль проектов «Галерея творческих проектов»	Пряничникова Е.С	Апрель
31	Городской конкурс чтецов "Мы ничего не знаем о войне..."	Винтер Т.И.	Май
32	Взятие снежного городка "В. Суриков"	Винтер Т.И.	Май
33	Детско-взрослый фестиваль «Коробка»	Пряничникова Е.С.	Август
34	Городской педагогический "Хакатон"	Христолюбова Н.А.	Август
35	Фестиваль успешных педагогических практик	Пряничникова Е.С.	Август
	<b>Акции</b>		
36	Акции "Забота", посвященной Дню пожилого человека	Дядюшкина Т.Б.	сентябрь
37	Акция «Мой папа лучше всех!»	Дядюшкина Т.Б.	Октябрь
38	Акция #Зимние окна	Христолюбова Н.А	Декабрь
39	Всероссийская патриотическая акция "ОКНА ПОБЕДЫ"	Христолюбова Н.А.	Май
40	Акция День государственного флага	Дядюшкина Т.Б.	Август
	<b>Выставки</b>		
41	Выставка творческих работ «Золотая осень».	Дядюшкина Т.Б.	сентябрь
42	Выставка посвящённая 4 ноября	Дядюшкина Т.Б.	Ноябрь
43	Выставка "Новый год наступает"	Дядюшкина Т.Б.	Декабрь
44	Выставка «23 февраля»	Дядюшкина Т.Б.	Февраль
45	Выставка «Поговорим о наших мамах»	Дядюшкина Т.Б.	Март
46	Выставка посвященная Дню космонавтики	Дядюшкина Т.Б.	апрель
47	Выставка «Помним, гордимся, чтим!»	Дядюшкина Т.Б.	Май

## 9.2. Праздничные мероприятия, АКЦИИ

№	Тема мероприятия	Ответственные	Сроки проведения
1	Праздник «День Знаний»	музыкальный рук-ль	сентябрь
2	Тематический досуг «Праздник осени»	музыкальный рук-ль	октябрь
3	День рождения детского сада	музыкальный рук-ль	октябрь
4	День матери	музыкальный рук-ль	ноябрь
5	Тематический праздник «Новый год»	музыкальный рук-ль	декабрь
6	Тематический досуг, посвященный Дню защитника Отечества	музыкальный рук-ль	февраль
7	Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта	музыкальный рук-ль	март
8	День Космонавтики	воспитатели	апрель
9	Зарница	музыкальный рук-ль	май
10	Выпускной бал в подготовительной группе	музыкальный рук-ль	май
11	АКЦИЯ «Посади розу»	Воспитатели групп, родители	май
12	Проведение мероприятий "Разговор о важном"	Старшие воспитатели Куюкова И.М.	В течение года

## Раздел 10. Оснащение педагогического процесса.

### 10.1. Работа методического кабинета

№	Мероприятия	Ответственные	Срок выполнения
1	Обобщение опыта работы по темам согласно годовому плану	зам. зав. по ВМР, рук С/П, педагоги- психологи, воспитатели групп	Апрель-май
2	Подготовка диагностических карт для проведения входной диагностики в группах. Провести педагогическую диагностику развития детей по всем разделам программы (оформить сводную таблицу на начало учебного года)		Сентябрь-октябрь
3	Составление режима дня возрастных групп, сетки НОД, составление плана работы ПДОУ.	зам. зав. по ВМР	
4	Обновить приложения к ООП ДО МАДОУ № 167 программа воспитательной работы.	зам. зав. по ВМР , Селиванова И.Н., Христолюбова Н.А.	Сентябрь, октябрь
5	Методическое сопровождение образовательного процесса (создание программ: мини-технопарка «ЮНЫЙ КВАНТОШКА», ПДО, туристические походы, ПДД, метеостанция)	зам. зав. по ВМР, Пряничникова Е.С., Волкова К.А.	В течение года
6	Оформить памятку для родителей «Здоровый образ жизни»	Инструктора по ФК	В течение года
7	Организация работы «Движение - основа здоровья»		
8	Провести педагогическое обследование развития детей по всем разделам ООП ДО . Обновить стенд для родителей (рекомендации по безопасному поведению в период летнего отдыха)	Старший воспитатель	В течение года
9	Современные формы работы с родителями (оформление родительских уголков, создание страничек групп в сети интернет)	Старший воспитатель	Май 2024г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 167 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С  
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО  
СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ",**  
Семененко Наталья Юрьевна, Заведующий

21.10.24 12:22 (MSK)

Сертификат F1AC597A85CD3156AE5A4AC998D8C648